

Comunicándose con nosotros por e-mail

Puede comunicarse por e-mail con cualquiera de los maestros o empleados. Es una manera fácil de comunicarse con nosotros porque se espera que revisemos nuestro Email varias veces al día, y vamos a contestar dentro de 24 horas. Para comunicarse por Email con uno de los profesores o empleados puede usar esta fórmula:

Primera letra del nombre + apellido + @dentonisd.org

Por ejemplo, puede escribirle a nuestra director, Caleb Leath al: **cleath@dentonisd.org**

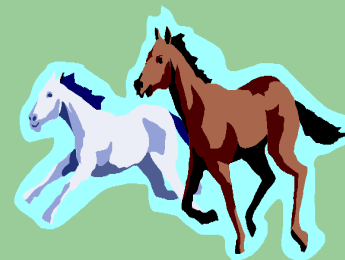
Teléfonos Importantes

Oficina de Wilson	Jordon o Jennnifer	369-4500
Director	Caleb Leath	369-4501
Subdirectora	Amanda Bomar	369-4545
Consejera	Angela Gorton	369-4546
Enfermera	Lesa Mash	369-4551
Especialista en diagnósticos	Administración DISD	369-4539
Psicóloga	Administración DISD	369-4540
Transporte	Administración DISD	369-0300
Administradora de la Cafetería	Diana Aguilera	369-4569
Centro de Actividades Después de Clases	Administración DISD	369-0080
Servicios Centrales	Administración DISD	369-0000
Pedidos de Uso de Instalaciones	Amanda Bomar	369-4545
Servicios de Educación Especial del Distrito	Administración DISD	369-0135
Línea Directa Bilingüe/ESL	Administración DISD	369-0150

¡Gente Extraordinaria...Una Educación Extraordinaria!

Educando Mustangs 2018-2019

Guía de Padres para el éxito de los Estudiantes en Woodrow Wilson



DECLARACIÓN DE LA MISIÓN DE DISD:

Capacitando a estudiantes para toda la vida ser ciudadanos comprometidos que impacten positivamente su comunidad local y global.

DECLARACIÓN DE LA MISIÓN DE WILSON:

La misión de Wilson es unirse a las familias y a la comunidad para preparar a nuestros niños a llegar a ser miembros productivos de la sociedad al cumplir las necesidades integrales del niño. Proporcionaremos una base educativa que ayude a todos los estudiantes a desarrollar las habilidades necesarias para convertirse en alumnos permanentes y cumplir con los retos de un mundo que evoluciona rápidamente.

Horario escolar: 7:40—3:00

Actualizado 8/2018

Índice

¿Cómo puedo inscribir a mi hijo?	4
¿Qué debo saber acerca del transporte escolar?	6
¿Cuándo debe llegar mi hijo a la escuela?	6
¿Cómo puedo recoger a mi hijo de la escuela?	7
No puedo recoger a mis hijos a las 3:00. ¿A dónde pueden ir?	7
¿Qué necesito hacer acerca de la comida de mi hijo?	8
¿Puede mi hijo traer sus juguetes, tarjetas, juegos de video, reproductor de CD, etc., a la escuela?	8
¿Qué hago si mi hijo llega tarde a la escuela?	8
¿Qué necesito saber acerca de las normas de asistencias?	9
¿Cuál es el procedimiento para el registro de entradas y salidas de la escuela de los visitantes?	10
¿Puedo visitar a mi hijo durante el horario de clases?	11
¿Qué necesito saber acerca de viajes de estudio o excursiones?	11
¿Qué pasa si mi hijo necesita tomar medicinas mientras está en la escuela?	12
¿Qué pasa cuando mi hijo se accidenta o se enferma gravemente en la escuela?	12
¿Cuándo está mi hijo demasiado enfermo como para asistir a clases?	13
¿Qué pasa si mi hijo se contagia de piojos?	13
¿Qué más debo saber acerca de la enfermera de la escuela y los servicios de salud?	13
¿Qué necesito saber de los servicios de consejería?	14
¿Qué necesito saber si mi hijo se mete en problemas estando en la escuela?	14
¿Qué necesito hacer si tengo preguntas o inquietudes sobre mi hijo en el salón?	15

Horario de Comidas

Grado	Hora
Primero	10:20-10:50
Segundo	10:50-11:20
Quinto	11:20-11:50
Kínder	11:50-12:20
Tercero	12:20-12:50
Cuarto	12:50-1:20

Períodos para conferencias

Si necesita hacer cita con un maestro, por favor comuníquese con el maestro y prográmela durante el siguiente horario.

Grado	Hora
Maestros de Kínder	10:30-11:20
Maestros de primer grado	12:35-1:25
Maestros de segundo grado	1:30-2:20
Maestros de tercer grado	8:40-9:30
Maestros de cuarto grado	9:35-10:25
Maestros de quinto grado	7:45-8:35
Maestros de áreas especiales	11:20-12:05
Maestros de educación especial	3:00-3:35
Otros maestros/personal profesional	Por cita

El programa de Doble Lenguaje es un programa opcional que promueve el bilingüismo y el biculturalismo. Es financiado por los fondos del Título I y se ofrece sin costo alguno para los padres de los estudiantes. La demografía de nuestra escuela nos ha ayudado a determinar cuál es el mejor modelo de lenguaje doble que debemos usar. El modelo que seguimos permite a los idiomas ser divididos por materia. Los maestros de doble lenguaje siguen el mismo alcance y secuencia que los maestros regulares y se requiere que asistan a rigurosos entrenamientos dirigidos por personal del distrito. Habrá muchos eventos a través del año que animarán a los estudiantes a usar el español fuera de la escuela. Para más información, visite el sitio web de Wilson y haga clic en Nuestra escuela y baje hasta Doble Lenguaje.



¿Qué necesito saber acerca de las calificaciones?	15
¿Qué necesito saber acerca de la hora de los clubes?	17
¿Qué necesito saber acerca de las tareas?	17
¿De qué se trata el “Sobre de los lunes”?	18
¿Cómo puedo estar bien informado para participar en las actividades y los eventos de la escuela?	18
¿Qué necesito saber acerca del cajón/pupitre de mi hijo?	18
¿Qué necesito saber acerca de distribución de material no relacionado con la escuela?	19
¿Qué puedo hacer para ayudar a mi hijo a tener éxito en la escuela?	20
Si mi hijo necesita ayuda y apoyo para satisfacer sus necesidades, ¿Quién podría ayudarnos?	21
¿Qué es el Comité de Respuesta a Intervención?	22
¿Qué es el Comité de Revisión de Asistencias?	22
¿Qué debo saber acerca de las promociones y retenciones?	22
¿Cómo puedo participar en la Asociación de Padres y Maestros (PTA)?	23
¿De qué otras maneras puedo participar?	23
Información y hechos importantes para saber	24
Información sobre el programa de Doble Lenguaje	25-26
Horario de comida/áreas especiales/horario de entrevistas con los maestros/ direcciones electrónicas/ números de teléfono importantes	27-28

¿Cómo puedo inscribir a mi hijo?

1. Requisitos para inscribirse

Para inscribirse en kínder el alumno debe tener 5 años cumplidos para el **1° de septiembre**. Para primer grado, debe tener 6 años cumplidos para el **1° de septiembre**.

Para inscribir a un alumno en la Primaria Wilson, el padre o tutor legal **tiene que vivir** con el alumno dentro de la zona de asistencia de Wilson. La persona que dé un domicilio falso puede ser trasladado a la escuela apropiada o cobrarle la colegiatura completa por el tiempo que el alumno no estuvo viviendo en el distrito escolar. Cuando haya espacio en algún grado en particular, se **pueden** aceptar también trasferencias de otras escuelas del Distrito Escolar de Denton. Esto es importante sobre todo cuando el alumno se traslada de la zona de Wilson ya empezado el año. **Los traslados no son automáticos**. Están a discreción del Director y requieren de documentación específica, por lo que le recomendamos consultar con el Director si tienen pensada esta posibilidad.

2. Documentos para inscribirse

Para inscribir a un alumno en Wilson, los padres tienen que llenar correctamente la información de inscripción, la cual puede ser encontrada en línea en www.dentonisd.org/registration. Si es nuevo en el Distrito, los padres/tutores también tienen que entregar copias de los documentos necesarios. Estos incluyen:

- Comprobante de edad** - Todos los padres que entren a la escuela, tienen que presentar el acta de nacimiento original del alumno o su equivalente.
- Comprobante de domicilio** - Para confirmar que el alumno vive dentro de la zona de asistencia de Wilson, los padres tienen que entregar una copia de un **recibo actual** de luz o de agua, una copia del contrato de arrendamiento u otro documento que tenga el nombre de los padres y su domicilio. Si el alumno vive en un departamento o casa donde el padre o el tutor del mismo no tiene las cuentas a su nombre, tiene que entregar una carta notariada confirmando que el alumno y sus padres viven en ese domicilio. También se pueden requerir pruebas adicionales.
- Procedencia del número de ID (identificación) del estudiante** - Para poder generar un número de identificación, hace falta la copia de la tarjeta de seguro social del alumno, si la tiene. Si no la tiene, se le asignará un número de identificación del Estado.
- Cartilla de vacunación** - Todos los alumnos que se inscriban en el Distrito por primera vez tienen que presentar pruebas de haber recibido sus vacunas. Estos documentos **tienen que tener el día, el mes y el año de cada dosis**. Si su hijo no puede ser vacunado por algún problema médico o por sus creencias religiosas, favor de platicar con el Director o la enfermera de la escuela. Se tiene que mantener en los archivos de la escuela la documentación de esta excepción. La siguiente tabla explica las vacunas que requiere la escuela al momento de inscribirse, si no existe documentación de excepciones.

Programa de Enriquecimiento de Doble Lenguaje

Historia

Los cambios demográficos hispanos en Denton ordenaron que se implementará un programa bilingüe, no sólo en nuestra escuela, sino en varias otras escuelas de Denton. Woodrow Wilson se convirtió en una escuela bilingüe en el 2001. Varios años después de convertirse en una escuela bilingüe, el Equipo de Liderazgo de la Escuela se reunió, discutió, y vieron el interés junto a la administración, los maestros y padres de familia para poner en práctica un programa de Doble Lenguaje. Se hizo una amplia investigación y planificación con el fin de identificar, seleccionar y aplicar eficazmente un programa de Doble Lenguaje. Wilson puso a prueba el programa de Doble Lenguaje de dos vías en el año escolar 06-07, con la implementación de un capítulo de kínder.

¿Qué es Programa de Enriquecimiento de Doble Lenguaje?

Los programas de Doble Lenguaje no son nuevos en este país, pero el interés en la educación en dos idiomas se ha incrementado dramáticamente en los últimos quince años, según Virginia P. Collier, profesora de educación Bilingüe/ESL, de George Mason University. En un programa de Doble Lenguaje de dos vías todos los estudiantes están aprendiendo un nuevo idioma. En un programa de doble lenguaje los estudiantes aprenden habilidades académicas y cognitivas de su grado, mientras adquieren otro idioma. El objetivo del programa de doble lenguaje es que los estudiantes se conviertan en bilingües a finales de quinto grado. Se considera un programa de enriquecimiento educativo. Hay una mezcla de estudiantes de lengua materna inglés y estudiantes de lengua materna español en el aula. Los estudiantes tienen dos maestros en vez de un maestro y cambiarán el 50 por ciento del tiempo de instrucción. Un maestro da instrucciones a ciertas áreas de contenido sólo en inglés, mientras que el otro instruye sólo en español. La dirección del aprendizaje de idiomas es de dos vías, porque la mitad de los estudiantes están agregando inglés, mientras que la otra mitad está agregando español. Uno de los beneficios de un programa de doble lenguaje de dos vías es que las clases incluyen la mitad de hablantes nativos de cada idioma, quienes pueden servir de modelo para el idioma. Los estudiantes también pueden llegar a conocer y aceptar los diferentes orígenes culturales de cada uno.

¡Información y hechos importantes para saber!

- Los viernes son Días de Espíritu Escolar en Woodrow Wilson, si desea que su estudiante tenga una camiseta escolar, estas se compran a través de PTA a inicios de clases. Los formularios para ordenar se envían a casa en los sobres de los lunes.
- ¡Los colores de la escuela Wilson son Verde y Blanco!
- La mascota de Wilson es el Mustang (caballo indomable)
- El tema de Wilson para el 2018-2019 es: *A la manera de Woodrow Wilson.*
- PTA tiene dos recaudaciones de fondos principales. El Carnaval de Otoño y otra recaudación principal en primavera.
- Nuestros programas escolares están bien atendidos por nuestros padres. Por favor permita tiempo suficiente para encontrar estacionamiento y firme al entrar al edificio.
- Wilson es uno de los dos planteles más viejos en DISD. ¡El edificio abrió en 1960 con lo que es hoy el ala de kínder! Hemos tenido cinco adiciones y remodelaciones principales.
- Nuestra escuela la mantienen limpia los empleados de DISD y no servicios contratados. ¡Apreciamos a nuestro personal de mantenimiento y al compromiso de mantener nuestra escuela viéndose fabulosa a los 60!
- Los padres y miembros de la comunidad pueden nominar a miembros del personal para “Dame cinco” (“High Fives”). Las formas están en la caja verde afuera de la puerta de la oficina. El personal puede ser nominado por positivismo, trabajo en equipo, responsabilidad, o por ir más allá de su trabajo. Se recopilan cada dos semanas y se celebran en nuestras juntas de personal.
- La dirección de Wilson es:
1306 E. Windsor
Denton, TX 76208
Office: 940-369-4500
Fax: 940-369-4933

Vacunas requeridas al momento de inscribirse si su hijo tiene:	4 años	5 o 6 años	7 a 11 años
MMR (Sarampión, Paperas y Rubéola) - 1 dosis recibida al cumplir el 1er año o después	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MMR (Sarampión, Paperas y Rubéola) - 1 dosis adicional de vacuna contra el sarampión, que puede ser parte de una segunda dosis de MMR		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hib (Influenza Hemofílica , Tipo B) - 1 dosis a los 15 meses o después, a menos que se haya completado una serie inicial y la revacunación (<i>booster</i>)	<input type="checkbox"/>		
Polio - 3 dosis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DPT/DTaP (Difteria/Tétano/Tosferina) - 4 dosis, que incluyan una al cumplir los cuatro años, o después.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
V (Varicela, o Chicken Pox) - 1 dosis al cumplir el año o después o una constancia escrita por los padres o el médico, de que el niño ya padeció la enfermedad. Esto se aplica a todos los niños nacidos el 2 de septiembre de 1994 o después.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
HepB (Hepatitis B) - 3 dosis. Esto se aplica a todos los niños nacidos el 2 de septiembre de 1994 o después.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
*** Tuberculosis - Si el alumno ha inmigrado del Medio Oriente, Sureste Asiático, Latinoamérica o África, tiene que presentar prueba de una reacción negativa a la tuberculosis antes de ingresar a la escuela.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Copia del formulario de salida** si el alumno viene de otra escuela de Texas
- Información de cómo contactar a la escuela anterior**, si el alumno viene de otra escuela fuera de Texas

Si esta solicitando una forma de salida, favor de dar 3 días para el proceso.

¿Qué necesito saber acerca del transporte?

Para alumnos con traslado autorizado y alumnos que viven a menos de dos millas de su escuela, transportar a los niños es responsabilidad de los padres. Si cumple los requisitos para hacer uso del transporte ofrecido por el Distrito, tiene que hablar al departamento de transportación del DISD al 369-0300, **antes** de que su alumno pueda empezar a usar el camión. **Bajo ninguna circunstancia podrá el alumno irse en el camión si no acostumbra hacerlo.** Por ejemplo, el alumno no podrá irse a casa con un amigo en un camión diferente, ni irse a ningún otro lugar que no sea su domicilio o su vecindario.

¿Cuándo debe llegar mi hijo a la escuela?

En Wilson, los alumnos empiezan su día de clases a las 7:40. Se le marcará con tardanza a menos que esté en su salón a esa hora. Para su conveniencia, la escuela abre a las 7:10. Los alumnos que desayunan, pueden entrar a la cafetería a las 7:10. La cafetería deja de servir desayuno a las 7:35 para dar tiempo a los estudiantes que lleguen a su salón. Los que no desayunan deben reportarse al gimnasio. Antes de las 7:25, hora de llegada de los maestros, ofrecemos la supervisión necesaria en estos dos lugares. A las 7:25, suena el primer timbre y los alumnos pueden reportarse a sus salones para prepararse para empezar el día. **Para que los alumnos estén seguros en la escuela, habrá adultos supervisando. Bajo ninguna circunstancia deben llegar a la escuela antes de las 7:10, ni reportarse a sus salones antes de las 7:25, porque no hay supervisión de un adulto antes de esas horas.**

¿Cómo puedo participar en la Asociación de Padres y Maestros (PTA)?

La Asociación de Padres y Maestros (PTA) de Wilson es un grupo muy activo y dinámico. Comparten plenamente nuestra responsabilidad de garantizar que todos los alumnos de nuestra escuela reciban la mejor instrucción que les podamos ofrecer. Su participación a lo largo del año es firme y constante. Con tantos proyectos y comités permanentes, los miembros actuales siempre buscan contribuciones adicionales, apoyo y asistencia. Si tiene interés en formar parte de PTA, por favor espere las invitaciones durante las inscripciones y durante todo el año escolar. También tenemos formas para membresías en el oficina de enfrente en la escuela. Para más detalles, para saber a quién escribir o hablar, o para entender las contribuciones actuales de la organización, cheque el portal de PTA, en www.dentonisd.org/Page/25404.

¿De qué otras maneras puedo participar?

Hay muchas formas de participar en nuestra escuela. Podemos encontrar oportunidades de participación en las áreas en las que usted quiera involucrarse. En la mayoría de los casos, podemos encontrarle la tarea ideal, a la hora ideal, para trabajar en lo que guste, y en coordinación con su ocupado horario. Hay oportunidades para participar regularmente todas las semanas, y oportunidades de ayudar con eventos especiales (viajes recreativos o educativos, fiestas en los salones, eventos especiales, etc.) Estas son algunas de las cosas que podría hacer, pero no deje de preguntar, si está pensando en otra cosa:

- Si piensa que le gustaría ayudar en el salón con la instrucción particular de los alumnos, o ayudándole al maestro en una de la infinidad de tareas que tiene que hacer, sólo tiene que preguntarle a uno de los maestros.
- Si piensa que le gustaría hacer de mentor para el alumno que necesita una ayuda adicional, hable con nuestra consejera.
- Si su negocio quiere apoyar nuestra escuela con la contribución de tiempo o de dinero, contacte al subdirector.
- Si piensa que le gustaría ayudar con una actividad especial del salón, del grado, o de la escuela, no deje de hablar con el maestro de su salón o con otro empleado de la escuela.
- Si quiere ayudar a nuestro excepcional PTA en sus valiosos proyectos, favor de platicar con cualquier miembro del PTA y ellos le pueden informar de cómo puede participar.

Todos los voluntarios deben completar una aplicación cada año. Esta aplicación está en línea y puede encontrarla en www.dentonisd.org/Page/48779.

¿Qué es el Comité de Respuesta a Intervención/Sistema escalonado múltiple de apoyo?

El Comité de Respuesta a Intervención/Sistema escalonado múltiple de apoyo es un grupo de maestros, administradores y otros profesionales de la educación, quienes se reúnen para ayudar a los alumnos que tienen problemas y a sus maestros. Los maestros que tienen evidencia de que un alumno tiene problemas académicos o de comportamiento presentan información del alumno al equipo para aportaciones, discusiones y sugerencias. El equipo y el maestro discuten soluciones para ayudar al alumno con sus necesidades específicas y crear un plan de apoyo.

¿Qué es el Comité de Revisión de Asistencia?

El Comité de Revisión de Asistencia (*Attendance Review Committee*), es un grupo de maestros y profesionales de la educación, a cargo del mejoramiento de la asistencia de estudiantes que tienen problemas en esta área. El comité se reúne según la necesidad para dialogar, y recomendar intervenciones para mejorar la asistencia de alumnos específicos. El comité puede determinar cuándo es necesario que el padre presente documentos adicionales para justificar la ausencia del alumno. El comité también investiga los hábitos de asistencia para determinar cuándo hace falta la intervención adicional del Oficial de Asistencias del Distrito, o de los juzgados. En la mayoría de los casos, los alumnos identificados son recomendados por el maestro principal del alumno o por un administrador.

¿Qué debo saber acerca de las promociones y retenciones?

El personal de nuestra escuela considera la retención de un alumno como una decisión seria que no se debe tomar a la ligera. En todo caso, el maestro y los padres del alumno habrán platicado de esta posibilidad al ir surgiendo la necesidad durante el año escolar. En quinto grado, la Iniciativa del Éxito Estudiantil del Estado, (*Student Success Initiative*) ha establecido cierto criterio para promoción basándose en los resultados de la evaluación STAAR. Si tiene preguntas o le preocupa que su hijo esté en riesgo de ser retenido, por favor hable inmediatamente con el maestro de su hijo. La retención automática sucede cuando un estudiante pierde el 19vo día de instrucción, según los reglamentos estatales.

¿Cómo puedo recoger a mi hijo de la escuela?

Los maestros llevarán a sus alumnos que viajan en carros a lugares específicamente designados en la escuela. Los maestros estarán de guardia de 3:00 a 3:10 durante la salida y se pide a los padres esperar para tener entrevistas con ellos hasta después de las 3:10 cuando el maestro termina sus tareas de la escuela. Si los padres llegan después de las 3:10 deberán entrar a la escuela, recoger al niño y firmar que lo recogieron. Los alumnos que abordan el autobús escolar, van a guardería o caminan a sus hogares, saldrán a la misma hora que los otros estudiantes. Los estudiantes que van en carro serán escoltados por sus maestros a las áreas designadas siguientes: Estudiantes de Kinder estarán en el estacionamiento de autobuses en la calle Emerson. Estudiantes de primero y segundo serán recogidos en la calle Hanover justo afuera de la biblioteca. Los estudiantes de tercero serán recogidos en el estacionamiento que está en el área enfrente de la escuela. Los estudiantes de cuarto y quinto serán recogidos en la banqueta al lado de la calle Windsor Drive. Guardias de cruce y personal adicional de la escuela estarán disponibles para ayudar mientras salen los estudiantes. Si usted desea recoger a su hijo antes de que termine la escuela, debe venir lo suficientemente temprano para firmar y recibir un pase de salida temprano en la oficina. Los maestros no dejarán ir al estudiante sin este pase. Si usted necesita cambiar la forma en que su hijo regresará a casa, por favor avise al maestro esa mañana. No se pueden hacer cambios después de las 2:00 pm. Todas las puertas (excepto las de la entrada principal) estarán cerradas con llave durante el día por razones de seguridad. Bajo ninguna circunstancia se sacará de clase a un alumno para que espere a ser recogido en la oficina. Aún en emergencias, solamente a las personas que están en la lista como tutores o contactos de emergencia se les permitirá recoger a un alumno. También, sepa que ambos padres o tutores legales del estudiante tienen derecho de recoger a sus hijos a menos que tengamos documentación legal que nos informe lo contrario.

No puedo recoger a mis hijos a las 3:00, ¿a dónde pueden ir?

El área de Wilson cuenta con varias guarderías que recogen todos los días en la parte de atrás de la escuela a alumnos que están inscritos en ellas. **Si su hijo se va a ir a una guardería o cambian los arreglos de su atención después de clases, favor de comunicarlo inmediatamente a su maestro por escrito, para que podamos garantizar que el niño sea recogido correctamente.** Además de las guarderías en el área, el distrito escolar trabaja con el programa del Día Escolar Extendido (*Extended Day*), que ofrece atención para los alumnos en nuestra escuela. El programa provee atención a estudiantes en nuestro gimnasio de 3:00 a 6:00 todos los días. Este programa tiene cupo limitado, por lo que siempre es mejor contactarlos tan pronto piense que pueda necesitar estos servicios. Puede hablar al programa *Extended Day*, al 369-0080. Si los alumnos asisten a este programa, deben reportarse al gimnasio después de clases para entrar inmediatamente después del timbre.

¿Qué debo hacer acerca de la comida de mi hijo?

Las primarias sirven desayunos y comidas calientes todos los días. Los alumnos pueden traer sus alimentos, pagar sus alimentos diariamente o depositar dinero en una cuenta para su uso. Si el alumno trae su comida, puede comprar leche, papitas, galletas, etc...o helados los viernes. Los padres o tutores que cumplen los requisitos para el programa de alimentos gratuitos, tienen que llenar una solicitud cada año. Esta solicitud se envía a la Oficina de Nutrición Infantil de DISD para que ellos la procesen y tomen la decisión de si la familia cumple o no las pautas para recibir alimentos gratuitos o a precio reducido. **No se pueden tomar los alimentos a crédito, ni se hacen prestamos de dinero.** Los alumnos que no tengan dinero para comer o quienes estén todavía en el proceso de calificar para el programa de alimentos gratuitos, van a recibir un sándwich y leche. **Los padres o tutores deben verificar con frecuencia las cuentas de sus hijos para asegurarse de que tengan fondos suficientes para comprar sus alimentos.** Los padres son bienvenidos a comer con sus hijos, pero por razones de espacio y mesas asignadas, necesitan comer con su hijo en la mesa de visitantes. No se permiten en la cafetería comidas de bajo contenido nutricional. Para **comidas especiales de cumpleaños deben hacerse arreglos previos con el maestro y NO en la cafetería durante la hora de comida.** Estudiantes que deseen distribuir invitaciones de cumpleaños en la escuela lo pueden hacer después del día de instrucción y solo si es para la clase entera o para estudiantes del mismo sexo.

¿Puede mi hijo traer sus juguetes, tarjetas, juegos de video, reproductor de CD, etc., a la escuela?

Los niños no deben en ningún momento traer dichos objetos a la escuela para usar antes, durante o después de clases, a menos que el maestro del alumno haya hecho una excepción, como por ejemplo los días especiales de “mostrar y contar” o días de reconocimiento especial. Vamos a decomisar estos artículos y los padres tendrán que dirigirse al maestro o a la administración para recogerlos. **La escuela no se hace responsable de estos artículos personales en caso de pérdida o robo.** Tenemos una caja de objetos perdidos y encontrados en la cafetería en el pasillo que lleva al salón de música y gimnasio. Los artículos serán exhibidos cuando tengamos el programa de canciones festivas y la última semana de clases. Los no reclamados serán donados a la caridad. Teléfonos celulares tienen que estar apagados durante el horario escolar. Los que suenen durante la escuela serán decomisados. Teléfonos decomisados serán devueltos a los padres.

¿Qué hago si mi hijo llega tarde a la escuela?

Los alumnos que lleguen después de las 7:40 tienen que reportarse a la oficina con uno de sus padres para que firme y saque un pase de tardanza. La mañana es uno de los momentos más importantes, porque fija el ritmo del día. La instrucción empieza a las 7:40. Los alumnos que llegan tarde habitualmente interrumpen su rutina diaria, del salón y del maestro.

Cuando el alumno tiene tres llegadas tarde, se considera excesivo. En este caso, el maestro puede requerir que el alumno recupere el tiempo perdido dejando de ir al recreo o a actividades complementarias como viajes educativos, programas escolares, días de actividades al aire libre, etc. Para ser considerado para los premios de Asistencia Perfecta durante cada seis semanas, el estudiante no puede tener ninguna ausencia.

Mi hijo necesita ayuda y apoyo adicional para satisfacer sus necesidades. ¿A dónde puedo ir?

DISD y la Primaria Wilson tienen muchos recursos adicionales en forma de programas y personal para cubrir las necesidades adicionales de los alumnos. Posiblemente no hay otro momento en la vida de las personas, en el que tengan el apoyo de tantos especialistas para ayudarles a alcanzar el éxito. Por ejemplo:

- **Rescatando la lectura** (*Reading Recovery*, en inglés)- una intervención de lectura especializada, basada en la investigación para alumnos de primer grado que califiquen.
- **Grupos de alfabetización** - intervención de lectura para alumnos de kínder a segundo grado.
- **DLL**—intervención de lectura especializado, basado en la investigación para alumnos bilingües de primer grado.
- **Intervención de lectura** - programa de intervención de lectura para estudiantes que cumplan los requisitos.
- **Intervención de Matemáticas**— programa de intervención de matemáticas para estudiantes que cumplan con los requisitos.
- **EXPO** - programa del distrito para alumnos considerados como “dotados y talentosos” por haber cumplido cierto criterio del Estado y del Distrito.
- **Inglés Como Segundo Idioma , o ESL**, (por sus siglas en inglés) - Servicios para alumnos que están aprendiendo inglés como segundo idioma. Los servicios incluyen instrucción y apoyo.
- **Servicios para alumnos en riesgo** - Servicios de apoyo para ayudar a alumnos que cumplen los requisitos, y que están en riesgo de fracasar en el medio educativo.
- **Educación Especial** - Servicios de instrucción y apoyo para alumnos que cumplan las condiciones por sufrir alguna discapacidad documentada o una necesidad académica. Esto incluye terapia del habla y del lenguaje.
- **Programa de Dislexia** - Programa estructurado ofrecido por un terapeuta de dislexia para alumnos que cumplan los requisitos.
- **Programa de Mentores** - programa administrado por la consejera para alumnos que se beneficiarían de apoyo y motivación adicional de parte de un adulto.

Si tiene inquietudes sobre el aprovechamiento educativo de su alumno, por favor hable con el maestro de su estudiante u otro empleado profesional de la escuela. **Los requisitos de estos programas varían, pero cada uno empieza con llevar al estudiante al Comité de Respuesta a Intervención, y/o pláticas entre maestro, empleados, y padres acerca del rendimiento y las necesidades actuales del alumno .**

¿Qué puedo hacer para ayudarle a mi hijo a tener éxito en la escuela?

Su hijo pasa muchas horas al día en la escuela. Estas son horas importantes, y los padres pueden ayudar a que el tiempo sea aún más importante y significativo con estas sugerencias:

- Platique a diario con su hijo sobre la escuela, los amigos y los maestros. Mientras más sepa de los sucesos del día, más fácil va a ser conversar con su hijo sobre detalles, cuando su hijo le de respuestas imprecisas a sus preguntas.
- Si está en desacuerdo con un maestro o empleado por algo que pasó en la escuela, no hable mal de la escuela o del maestro con su hijo. Haga una cita con el maestro u otra persona implicada para tratar el asunto. Recuerde que su hijo tendrá que asistir a clases por mucho tiempo con los mismos profesores y empleados de la escuela. Siempre es mejor para todos que el alumno sienta que los padres, maestros y otros empleados de la escuela están en “la misma página.” Siempre hay oportunidades para que padres/tutores y empleados arreglen sus diferencias fuera del mundo del niño. Tales situaciones se pueden arreglar de una manera que no desacredite ni al padre ni a la escuela.
- Demuestre interés en los trabajos escolares de su hijo.
- Si su hijo se porta de una manera diferente o no quiere ir a la escuela, platique con el maestro, luego con la consejera, y finalmente con un administrador.
- Fije una hora cada día para tareas, leer y compartir libros, y otras actividades de aprendizaje.
- Vea televisión junto con su hijo, y platiquen de los programas. Asegúrese de que su hijo no vea demasiado la tele o pase horas con sus juegos de video. ¡Los límites son buenos!
- Asegúrese de que su hijo se duerma a buena hora y tenga un desayuno nutritivo para empezar el día.
- Lea a su hijo todos los días y escuche leer a su hijo.
- Asista a las juntas de padres y maestros, y actividades del salón y la escuela siempre que pueda. Los alumnos necesitan sentir que la escuela es importante para usted, y así va a ser importante para ellos.
- Asegúrese de que su hijo obedezca las reglas de la escuela, y que asista todos los días a clases. Su alumno debe desarrollar un comportamiento apropiado y buenos hábitos de asistencia para poder tener éxito en la escuela. Es mucho más fácil establecer buenos hábitos desde un comienzo, que combatir los malos hábitos cuando ya se han desarrollado.
- ¡Hable acerca de las universidades ahora! Platique en términos de “¿A que universidad quieres ir? En lugar de “¿Si vas a la universidad?”

¿Qué necesito saber acerca de las normas de asistencia?

Las normas de asistencias no están a discreción del plantel, sino de las leyes del Estado. Las leyes del Estado exigen que los alumnos con seis años cumplidos para el 1° de septiembre y los alumnos que hayan estado inscritos como parte de un programa de kínder, asistan todos los días, por todo el tiempo que dure el programa de instrucción. **Pasamos lista a las 9:30 cada mañana y los alumnos presentes a las 9:30 se consideran presentes en el día.** Sin embargo, estudiantes que faltan por partes del día por 15 minutos o más están sujetos a las mismas leyes de asistencia que los estudiantes que están ausentes el día completo. Esto se considera Pérdida Significativa del Tiempo de Instrucción (LOSIT, en inglés). Sabemos que los estudiantes pueden faltar por un buen motivo. En estos casos, la ausencia va a estar justificada. **El Distrito reconoce las siguientes ausencias como justificadas, siempre y cuando el alumno recupere todo su trabajo y sus padres o tutores manden una nota con él dentro de 72 horas de la falta:**

- Enfermedad médica (después de 5 o más días de ausencias consecutivas los estudiantes deben tener documentación de un médico profesional). Consideramos ausencias habituales un total combinado de 8 días por año escolar
- Enfermedad **grave** de un familiar cercano
- Funeral de un familiar cercano
- Servicios que tengan que ver con la salud del alumno (el médico tiene que firmar una constancia). Si el alumno asiste parte de la mañana, se va a las 9:30 y regresa a clase después de la cita con el médico, el alumno se cuenta presente, cuando el maestro reciba la nota del doctor.
- Emergencias de la familia o circunstancias **inesperadas** que requieran de atención **inmediata**.
- Orientación o terapia familiar o personal.
- Días festivos o actividades religiosas y el tiempo implicado para viajar. (El maestro tiene que saber de antemano y se tiene que entregar una nota del guía espiritual en una hoja membretada.)
- Actividades autorizadas y patrocinadas por la escuela.
- Condiciones del clima y de los caminos que hagan que el tránsito sea **peligroso**.
- Cuarentena.
- Participación en un programa de rehabilitación de abuso de sustancias nocivas.
- Investigación de los tribunales de abuso o descuido de menores.
- Suspensión.
- Otras razones estudiadas y aprobadas por el director o su designado.

Favor de tener en cuenta que la lista de ausencias justificadas no incluye ningún tipo de vacaciones en familia. Las vacaciones o viajes en familia están sujetas a las leyes de asistencia obligatoria. Las leyes del estado dictan que el alumno que tenga tres o más faltas injustificadas en un período de 4 semanas, o 10 faltas injustificadas en un período de 6 meses está en violación de la ley de asistencia obligatoria. Se requiere que reportemos todas las violaciones de la Ley de Asistencia Obligatoria al oficial de asistencia del distrito. Aparte de las consecuencias negativas para los padres por ausencias excesivas, los alumnos de Wilson reciben recompensas por tener buenos hábitos de asistencia. Investigaciones demuestran ampliamente la conexión entre la asistencia y el buen rendimiento escolar. Los alumnos que asisten regularmente tienen más oportunidad de obtener calificaciones sobresalientes y aprender en un nivel más profundo.

Los alumnos obtienen reconocimiento al final de cada período de seis semanas, si han tenido una asistencia ejemplar. También, los alumnos que tuvieron asistencia perfecta (ninguna ausencia) en todo el año, son reconocidos en la ceremonia de fin de año.

¿Cuál es el procedimiento para registrar entradas y salidas de la escuela de los visitantes?

Woodrow Wilson estará usando el sistema de manejo de visitantes Raptor en nuestra escuela para aprovechar nuestro programa actual de seguridad para estudiantes y personal. Parte de mantener a nuestros estudiantes y personal seguros es saber quien está en nuestro edificio todo el tiempo y el sistema Raptor nos permitirá hacer eso. El sistema Raptor nos permite rastrear a visitantes, contratistas y voluntarios en nuestra escuela y provee un ambiente más seguro para nuestros estudiantes y personal.

Una vez que entren a la Primaria Woodrow Wilson, se les pedirá a los visitantes que presenten una identificación válida del estado, que pueda ser escaneada en el sistema. Los visitantes será revisados para asegurarnos que están aprobados en la lista de contactos. El sistema Raptor revisará para estar seguros de que los ofensores sexuales registrados no entren a nuestro edificio. Es importante notar que el sistema Raptor solo escanea el nombre del visitante, fecha de nacimiento y fotografía para compararlos con la base de datos nacional de ofensores sexuales registrados. Información adicional de la licencia de manejar no será recogida y el sistema no está conectado a ningún otro sistema como el Departamento de Vehículos Motorizados. Por lo tanto cualquier otra información en la identificación no es escaneada por el sistema y no es accesible a ninguno de los usuarios. Una vez que se aprueba la entrada, Raptor emitirá un gafete que identifica al visitante, la fecha y el propósito de su visita.

Un gafete de visitante no será necesario para aquellos que visiten nuestra escuela simplemente para dejar un artículo en la oficina o recoger papelería. En el caso de que una persona no tenga identificación, el/ella puede tener acceso al edificio, pero será escoltada por un miembro de nuestro personal.

Si usted está interesado en aprender más acerca del sistema de manejo de visitantes Raptor, por favor visite el sitio web de Tecnologías Raptor (www.raptortech.com).

La seguridad de nuestros estudiantes es nuestra prioridad y el sistema de manejo de visitantes Raptor provee una manera consistente de ayuda para mantener lejos a personas que pueden presentar un peligro para nuestros estudiantes. Por lo tanto, todos los visitantes de la escuela tendrán que ser escaneados en el sistema y obtener un gafete de visitante. Le damos las gracias con anti-

Distribución de materiales no relacionados con la escuela en los planteles escolares por estudiantes y miembros de la comunidad:

Para poder distribuir materiales en los sobres de los lunes a todo el alumnado, estos tienen que ser materiales de DISD o materiales que hayan sido sellados y aprobados por la oficina de Programas Académicos de DISD. Estos serán puestos en los sobres del los lunes.

Para que la literatura pueda ser distribuida ampliamente (distribución a más de 10 estudiantes) necesita ponerse en el área de distribución de literatura en la oficina de enfrente.

Los artículos solo serán puestos en el área de distribución de literatura solo si NO contienen lo siguiente:

- Los materiales son obscenos, vulgares, o de otra manera inapropiados para la edad y madurez de la audiencia.
- Los materiales apoyan acciones poniendo en peligro la salud o seguridad de los estudiantes.
- Los materiales promueven el uso ilegal de drogas, alcohol, u otras sustancias controladas.
- La distribución de dichos materiales violan los derechos intelectuales de propiedad, derechos de privacidad, o derechos de otra persona.
- Los materiales contienen declaraciones difamatorias de algún personaje público o de otros.
- Los materiales promueven inminentes acciones ilegales o perjudiciales y son probablemente para incitar o producir tal acción.
- Los materiales son literatura de odio o publicaciones similares que burdamente atacan grupos étnicos, religiosos o raciales o tienen contenido dirigido a crear hostilidad y violencia, y los materiales pueden interferir considerable y materialmente con las actividades de la escuela o los derechos de otros.
- Hay una causa razonable para creer que esa distribución de literatura resultaría en interferencia material y sustancial con las actividades de la escuela o los derechos de otros.

Estudiantes que deseen distribuir invitaciones de cumpleaños en la escuela, esto se puede hacer después del día de instrucción y solo si es para la clase entera o para estudiantes del mismo sexo.

Tiempo, lugar y manera para la distribución de literatura.

Tiempo: No más de 10 días de escuela.

Lugar: El área de distribución de literatura está en el pasillo de enfrente de la escuela.

Manera: Una vez que los artículos hayan sido revisados por el director de la escuela para asegurar que los lineamientos citados arriba se cumplieron, la literatura será puesta en el área de distribución por 10 días de escuela.

¿Qué es el sobre de los lunes?

El sobre de los lunes posiblemente sea nuestro principal instrumento para mantener informados a los padres de los progresos de los alumnos, las actividades en los salones, y eventos de la escuela. Cada lunes, mandaremos a casa con el alumno los trabajos calificados, anuncios de eventos en el salón y en la escuela, boletines informativos, y otra información importante. Los maestros acostumbran incluir una carta a los padres contándoles las actividades de la semana en el salón, cosas que el alumno debe traer o preparar para sus clases, o notas importantes de los progresos y el comportamiento del alumno. Por favor repase la información del sobre de los lunes con su hijo. Por favor devuelva el sobre vacío y firmado.

¿Cómo puedo estar mejor informado para participar en las actividades y los eventos de la escuela?

La escuela trata de diferentes maneras de mantener informados a los padres/tutores de las actividades de la escuela y los salones. Algunas de ellas incluyen:

- La **marquesina**, al frente de la escuela que anuncia las fechas y horarios de eventos importantes de la escuela.
- Las **Crónicas de Woodrow Wilson** es una boletín preparado por el director que detalla información importante que padres/tutores deben saber de las actividades, políticas y procedimientos de la escuela.
- **www.dentonisd.org/Wilson/**, nuestra página web de la escuela que ofrece información importante en lo que se refiere a nuestra misión como escuela, políticas, procedimientos, lo que ofrecemos, y actividades que se aproximan.
- Todos los maestros incluyen boletines y/o sitios web con información sobre sus clases.
- El distrito y la escuela hacen llamadas y mandan correos electrónicos con recordatorios importantes e información para padres con teléfonos y correos electrónicos listados en su hoja de inscripción.

¿Puede mi estudiante poner/tomar objetos del escritorio/ cajón de otro estudiante?

A ningún estudiante se le permite poner o remover artículos del escritorio o cajón de otro estudiante.

¿Puedo visitar a mi hijo durante el horario de clases?

Sí, invitamos a los padres a pasar por la escuela para comer con sus hijos. **Los padres tienen que entrar por la puerta principal cerca de la oficina, porque son las únicas puertas que permanecen abiertas durante el día.** Los padres deben saludar a los empleados de la oficina y firmar para que sepan que están allí. Los estudiantes que están inscritos en secundarias o preparatorias TIENEN que ser acompañados por un padre antes que puedan visitar el plantel. Este procedimiento nos permite saber quién está en el edificio y hacer las preguntas necesarias para que sus hijos permanezcan sanos y salvos mientras estén en la escuela. Si se le ha olvidado algo a su hijo en casa, y usted quiere traérselo, también debe pasar por la oficina. El personal administrativo pide dejarlo en la oficina para que ellos se lo puedan entregar a su niño. Las políticas del Distrito no permiten que los padres pasen sin anunciarse e interrumpen las actividades del salón, porque pueden perturbar el ambiente de instrucción. Si desea observar a su hijo en el salón, tiene que hacer una cita con el maestro y determinar una fecha y hora. Según nuestras políticas estas citas no deben pasar de 45 minutos. Por política del distrito: **En ningún momento se entregarán al alumno flores, regalos, globos, piñatas, etc.**

Viajes de Estudio o Excursiones

Viajes de estudio o excursiones son otra oportunidad de enriquecimiento para nuestros alumnos. El propósito es de extender el aprendizaje de los alumnos. Si un alumno no viaja en transportación proporcionada por la escuela a viajes de estudio o una excursión, sino que viaja con sus padres, el/ella será contado como **ausente** de la escuela ese día. Los padres son animados a ser chaperones en viajes de estudio o excursiones, después de llenar la forma de voluntario/verificación de antecedentes, pero no puede viajar en el autobús de la escuela por motivos de limitaciones de presupuesto y de asientos. Los padres no pueden ser chaperones de viajes de estudio o excursiones si son acompañados por hermanos del alumno. Por asuntos de confidencialidad del estudiante, se espera que todos los chaperones se abstengan de publicar en Facebook u otros medios de comunicación social cualquier historia, fotos, comentarios, etc. relacionado con el evento que están acompañando. Se espera que los chaperones reporten cualquier preocupación durante el evento al maestro o administrador encargado. Los planteles escolares tienen que seguir pautas estrictas en mantener la privacidad del estudiante y confidencialidad. ¡Su cooperación es apreciada!

¿Qué pasa si mi hijo necesita tomar medicamentos en la escuela?

Todo medicamento, incluso remedios herbales, administrados por empleados de la escuela, dentro de las instalaciones de la misma, tienen que estar acompañadas de una receta médica, **incluyendo todos los medicamentos sin receta**, como jarabes para la tos, vitaminas, medicamentos para el dolor, etc. No vamos a suministrar medicamentos en la escuela, a menos que sea esencial para la salud del niño, o para su buen funcionamiento dentro del salón. No vamos a dar medicamentos que se tengan que tomar tres veces o menos al día, a menos que el médico ordene específicamente que **tiene** que tomarlo durante el día en la escuela. Cuando el alumno de primaria tiene que tomar medicinas durante el horario de clases, es responsabilidad de los padres o tutores suministrárselas en la oficina de la enfermera. No puede ser administrada en ninguna otra parte del edificio. Cuando esto no es posible, los padres o tutores pueden arreglar con la enfermera de la escuela para suministrar el medicamento. Estos arreglos tienen que hacerse **por escrito** llenando una Solicitud de Suministro de Medicamentos (*Medication Administration Request*), disponible con la enfermera. No podremos suministrar ningún medicamento a menos que esta forma acompañe la medicina, en su envase original, debidamente etiquetado. Las etiquetas en los medicamentos tienen que coincidir con la solicitud de los padres. **Los padres o tutores tienen la responsabilidad de entregar ellos mismos los medicamentos a la escuela.** Aunque los alumnos de primaria pueden llevar consigo sus inhaladores si tienen órdenes escritas de un médico para hacer eso en sus archivos, no pueden llevar consigo ningún otro tipo de medicamento.

¿Qué pasa cuando mi hijo se accidenta o se enferma gravemente en la escuela?

En caso de enfermedades o lesiones graves, vamos a hablar inmediatamente a los padres, usando los números de teléfonos anotados en la Tarjeta de Salud del alumno. Por esta razón, estos teléfonos tienen que mantenerse al corriente con la enfermera. Si no podemos comunicarnos con ninguno de los padres o tutores, vamos a hablar a un contacto de emergencia de la Tarjeta de Salud del alumno. En caso de no poder comunicarnos con padres, tutores, o contactos de emergencia, vamos a llevar al alumno a la sala de emergencia del hospital indicado en la tarjeta del alumno. Un miembro de la administración de la escuela se quedará con el estudiante hasta que llegue un adulto responsable. **Los padres son responsables de los costos contraídos. Las enfermeras de la escuela no transportan a los alumnos enfermos o lesionados.**

¿Qué necesito saber acerca de la hora de los clubes?

Los alumnos de cuarto y quinto grado tienen la oportunidad de inscribirse en un club durante el primer semestre y otra vez durante el segundo semestre. Los clubes cambian de semestre a semestre, dependiendo del interés y la disponibilidad. Los clubes incluyen periodismo, ajedrez, matemáticas, lectura, baile, servicio, biblioteca, educación física, y participación en el coro *Woodrow Wilson All Star*, si el alumno tiene éxito al hacer una audición. Debido a la demanda, puede ser que el alumno no pueda siempre estar en su primera elección de clubes. Sin embargo vamos a hacer todo lo posible para que los alumnos tengan una de sus primeras tres elecciones. Los alumnos que tenga dificultades académicas o de comportamiento, serán asignados a un club académico primero para abordar el área o áreas de preocupación.

¿Qué necesito saber acerca de las tareas?

Woodrow Wilson recomienda que se haga una cantidad razonable de trabajo práctico en la casa. Una tarea puede ser cualquier preparación, trabajo, o actividad que el alumno haga fuera del horario de clases a petición del maestro, o con su consentimiento. Esta definición es amplia para permitir diversos tipos de asignaturas en tareas. Algunas tareas tienen fecha de terminación larga como proyectos de investigación, tareas a largo plazo, Lectura Cuenta y La Isla de Estudio. Para garantizar que el tiempo que se invierta en casa haciendo la tarea sea efectivo y eficiente, las investigaciones claramente sugieren que:

- Los alumnos tengan un lugar establecido, tranquilo y cómodo para hacer su tarea cada día.
- Los alumnos tengan un horario asignado cada día dedicado para hacer tarea. Si el alumno no tiene tarea para ese día en particular, puede usar el tiempo para estudiar o leer para entretenimiento.
- Los padres/tutores deben checar las tareas de sus hijos para ver si las terminaron, y no para ver si las hicieron bien. Si los padres vuelven a hacer cada problema con los estudiantes para hacer correcciones, los alumnos aprenden a depender demasiado de la ayuda de los padres, y se vuelve difícil para los maestros ver lo que saben o no saben los alumnos por su cuenta.
- Los padres/tutores deben comunicarle al alumno sus expectativas en cuanto a las tareas.
- Los alumnos que no terminen su tarea en casa se les dará tiempo durante la hora de estudio/recreo para completarla mientras están en la escuela.

¿Qué necesito saber acerca de las áreas especiales?

Además de la instrucción en artes del lenguaje inglés, matemáticas, ciencias, estudios sociales, y salud, los alumnos asisten regularmente a otras clases.

Estas clases especiales incluyen:

- **Arte**— Lilianna O'Connor es nuestra maestra de arte. Los alumnos de Kinder hasta cuarto grado tienen arte una o dos veces por semana por 50 minutos. Los alumnos de quinto grado asisten a arte una vez por semana a menos que estén inscritos en orquesta.
- **Educación física** - Kathy Knight y Chris Sale son nuestros maestros de educación física. Todos los alumnos asisten a educación física dos veces por semana por 50 minutos. Favor de asegurarse de que su hijo use zapatos deportivos (tenis) y ropa adecuada para esos días. **Si su alumno necesita faltar a educación física, debido a alguna enfermedad u otra razón médica, debe enviar una nota firmada al maestro del salón. Si el alumno necesita faltar más de tres días a educación física, tiene que presentar una nota firmada por un médico explicando el motivo.**
- **Música** - David Rowland es nuestro maestro de música, y director del coro *Woodrow Wilson All Star*. Los alumnos de Kinder hasta cuarto grado tienen música dos o tres veces por semana por 50 minutos. Los alumnos de quinto grado asisten a música una vez por semana a menos que estén inscritos en orquesta.
- **Orquesta** - Los alumnos de quinto grado inscritos en el programa de orquesta asisten a orquesta dos veces por semana en vez de arte y música. Los alumnos se inscriben para el programa de orquesta en el semestre de primavera de cuarto grado.
- **Lecciones de Orientación/Personalidad**- Durante una de cada seis semanas, cada clase asiste a lecciones de orientación/personalidad con nuestra consejera. Estas juntas le permiten a la consejera platicar con toda la clase de temas importantes, como ser mejores ciudadanos y aumentar en integridad.

¿Qué necesito saber acerca del recreo?

- Los estudiantes tienen recreo diariamente cuando el clima lo permite. Estudiantes que no puedan terminar su trabajo tienen la oportunidad de completarlo durante este tiempo proporcionado por el maestro.

¿Cuándo está mi hijo demasiado enfermo como para no asistir a clases?

El factor que determina si el alumno debe quedarse en casa o no, debe ser el grado de la enfermedad, y el nivel de su incomodidad. Si el alumno tiene una temperatura de 100 grados o más, debe quedarse en casa a descansar y recuperarse, o visitar al médico. También puede ser que contagie a los demás. **Cuando el alumno tiene 24 horas sin fiebre —sin el uso de medicamentos para bajar la temperatura— puede volver a clases.** Si el alumno tiene conjuntivitis, debe quedarse en casa hasta que haya sido tratado. Diarrea y vómito son otras condiciones que pueden ser incómodas para el alumno en el medio escolar. Si el alumno tiene “moquitos”, tos, o se siente “un poco mal”, lo mejor sería que asistiera a clases. Si tiene dudas, hable con la enfermera Lesa Mash.

¿Qué pasa si mi hijo se contagia de piojos?

Los piojos son un problema común en las escuelas. El Distrito Escolar de Denton tiene la política de “no se admiten las liendres”. Por ley del Estado, el alumno que tenga piojos tiene que ser excluido de la escuela, y se hablará a los padres/tutores para que recojan al alumno. Antes de poder volver a clases, tiene que ser examinado por la enfermera. **Los alumnos con piojos solo tienen dos días justificados después de que los envíen a casa. De allí en adelante, las ausencias no son justificadas.**

¿Qué más debo saber acerca de la enfermera de la escuela, y los servicios de salud?

Wilson tiene una enfermera de tiempo completo, Lesa Mash, que ofrece a los alumnos muchos servicios de salud. Ella suministra primeros auxilios de emergencia, y promueve la seguridad, y la prevención de accidentes. Evalúa las necesidades particulares de salud, haciendo intervenciones apropiadas de enfermería, y referencias a un médico en caso necesario. Hace los diagnósticos de vista, oído, y de columna que requiere el Estado. Estos se hacen en diferentes grados educativos, y si tiene alguna duda de estos diagnósticos, favor de comunicarse con ella para más información. También, sirve de recurso de salud para alumnos, padres/tutores, y empleados; que incluye orientación de salud particular, y programas en los salones. **La información de salud se mantiene confidencial, y sólo se comparte con las personas que están directamente interesadas en la salud y la seguridad del alumno.**

¿Qué necesito saber acerca de los servicios de consejería?

Angela Gorton es consejera de tiempo completo de nuestra escuela. Los consejeros escolares opinan que la mayoría de los niños tienen la capacidad de resolver sus propios problemas y tomar sus propias decisiones con la ayuda profesional de un consejero, que sirva de orientador. La meta del consejero es de ayudar al niño a desarrollar una buena opinión de sí mismo, junto con las destrezas para resolver problemas, necesarias para desempeñarse en el mundo de hoy como ciudadanos efectivos. Con estos objetivos en mente, la consejera ofrece una variedad de servicios como orientación individual, actividades de orientación por salones, sesiones de consejería/orientación en grupos pequeños, consultas con los padres/tutores/maestros, y evaluaciones individuales. Si tienen alguna inquietud con relación a su hijo, los padres de familia o tutores pueden hacer una cita con la consejera. Los maestros y otros empleados también pueden hacer recomendaciones. **La política de nuestra escuela dicta que si el alumno ha sido remitido a la administración en tres o más ocasiones, se involucrará a la consejera para ayudarle al niño a hacer los cambios necesarios para ser más exitoso en el medio escolar. A menos que los padres envíen una notificación escrita diciendo que el consejero no debe platicar con su hijo, suponemos que tenemos su consentimiento.**

¿Qué necesito saber si mi hijo se mete en problemas estando en la escuela?

La primaria representa una valiosa oportunidad de aprender a ser un alumno responsable. Como es un momento para aprender, muchos estudiantes de vez en cuando necesitarán ayuda para aprender a comportarse como alumnos de una manera apropiada. Cada maestro tiene un plan para manejar la conducta de los alumnos que detalla las expectativas para su salón, las consecuencias y las recompensas. Estos planes se envían a casa al inicio del año escolar, pero están publicados en el salón de clases. Todos los planes están de acuerdo con las expectativas del Distrito Escolar de Denton, como vienen detalladas en el Manual Escolar y Código de Conducta para Alumnos. El Código de Conducta es el principal documento que explica las expectativas de la Junta Administrativa del Distrito Escolar, de los administradores y de los empleados en cuanto a la conducta del alumnado. Si tiene preguntas del comportamiento de su hijo y las expectativas del Distrito para poder asistir a un ambiente escolar seguro y ordenado, el Manual Escolar y Código de Conducta para Alumnos es el documento definitivo que expone las políticas y expectativas en lo que se refiere a comportamiento. El código de vestir también se señala en el Manual Escolar y Código de Conducta para Alumnos: En Wilson no se permite maquillaje de ninguna clase, no es apropiado para la edad, y los pantalones deben ser asentados en la cintura, los pantalones caídos/aguados no son apropiados. La administración tendrá la decisión final de lo que es apropiado en cuanto a preguntas del código de vestir.

¿Qué necesito hacer si tengo preguntas o inquietudes sobre mi hijo en el salón?

Aunque los directores son los guías educativos de la escuela, muchas veces los maestros del salón de su hijo son la mejor fuente de información sobre el rendimiento de cada uno de los alumnos. Si tiene preguntas o preocupaciones acerca de su hijo o su maestro, siempre es mejor **empezar con una entrevista con el maestro/s**. Ellos tienen un horario de preparación durante el día para poder entrevistarse con los padres, y también están disponibles para conferencias con previa cita, antes o después de clases. Si no puede llegar a un arreglo después de reunirse con el maestro de su hijo, y todavía desea aclarar la situación, llame a la subdirectora, para hacer una cita. Y aún así, nuestra opinión como administración es que, la mayoría de los problemas se van a solucionar con las aportaciones del maestro en esta junta.

¿Qué necesito saber acerca de las calificaciones?

El objetivo del sistema de calificaciones y las boletas, es mantener a los estudiantes y padres informados acerca del progreso del estudiante. Las pautas generales de calificaciones por grado son:

- **Kínder - Segundo Grado** - Los alumnos serán calificados en un nivel de desempeño, 3— Cumple con las expectativas, 2— En desarrollo/progresando, 1— Principiante/Progreso Insuficiente. Por favor consulte el frente de la boleta de calificaciones para una descripción más detallada de los niveles de desempeño.
- **Tercero - Quinto Grado**- Los alumnos serán calificados en un nivel de desempeño, 4— Avanzado, 3— Cumple con las Expectativas, 2— En desarrollo/ Progresando, 1— Principiante/Progreso Insuficiente. Favor consulte el frente de la boleta de calificaciones para una descripción más detallada de los niveles de desempeño.
- **Los maestros tienen la última palabra en las calificaciones obtenidas.**

En los grados primero a quinto, enviamos informes de tres semanas a la mitad del período de calificaciones si el alumno está reprobando una de sus materias fundamentales. Al final de cada período de calificaciones (final de cada seis semanas), los alumnos van a recibir sus boletas de calificaciones. **Si su estudiante esta reprobando, o está en riesgo de reprobado a las tres o seis semanas, el maestro podrá requerir intervención durante el horario normal de clases. Este tiempo de intervención puede tomar el lugar de las actividades adicionales en las que participa el alumno (Tiempo de Club). Animamos a los padres a visitar el portal Centro de Acceso desde la Casa (Home Access Center) y hacer la solicitud para ver las calificaciones de sus hijos. El Centro de Acceso desde la Casa lo puede encontrar en sitio de internet de Denton ISD bajo la etiqueta "for parents" y siga el enlace para ver las calificaciones del estudiante.**